



## Programa de Reparación de Viviendas

### Instrucciones

La Ciudad de Mount Rainier está ofreciendo asistencia financiera a los hogares elegibles que se vieron afectados negativamente por la emergencia de salud pública COVID-19 para apoyar las mejoras/reparaciones de vivienda a través del **Programa de reparación de viviendas**. Este programa está diseñado para mejorar la calidad de vida general de la Ciudad y para embellecer la comunidad al proporcionar asistencia financiera a los hogares elegibles para llevar a cabo mejoras y reparaciones específicas en el exterior / interior del hogar.

#### Elegibilidad del hogar

Para ser elegible para el programa de la Ciudad, un solicitante debe:

- Ser propietario de una vivienda dentro los límites legales de la Ciudad.
- Actualmente ocupa la vivienda para la que estas solicitando.
- No tener ninguna obligación de impuestos sobre bienes inmuebles vencida en el pasado sobre la propiedad.
- Tener la intención de permanecer en el hogar por un mínimo de tres (3) años después de la finalización del trabajo.
- Proporcione prueba de propiedad de vivienda y cobertura de seguro de propietarios actuales.
- Tener una necesidad demostrable de mejoras y reparaciones.
- Tener un ingreso familiar bruto anual inferior alas siguientes cantidades basadas en el tamaño del hogar:

| 1<br>Persona<br>PH | 2<br>Personas<br>PH | 3<br>Personas<br>PH | 4<br>Personas<br>PH | 5<br>Personas<br>PH | 6<br>Personas<br>PH | 7<br>Personas<br>PH | 8<br>Personas<br>PH |
|--------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|
| \$58,695           | \$67,080            | \$75,465            | \$83,850            | \$93,120            | \$106,740           | \$120,360           | \$133,980           |

\*Niveles de ingresos moderados por tamaño de hogar para el condado de Prince George según lo proporcionado por el Tesoro de los Estados Unidos, *Herramienta para determinar hogares de bajos y moderados ingresos (LMI)*.

Nota: El hogar incluye a todos los miembros de la familia relacionados y personas no relacionadas, si las hay, que comparten la unidad de vivienda. Una persona que vive sola o un grupo de personas no relacionadas que comparten una unidad de vivienda, como parejas o inquilinos / inquilinos, también se cuenta como un hogar.

La vivienda que es objeto de la solicitud debe ser la residencia principal del solicitante, un estado aprobado de Homestead Tax Credit, de acuerdo con el Departamento de Evaluaciones e Impuestos de Maryland.

#### Mejoras y reparaciones elegibles

Los proyectos elegibles incluyen el costo de mantenimiento, reparación o reemplazo de lo siguiente:

- Techo y revestimiento.
- Chimenea.
- Ventana y puerta.
- Acera y camino de entrada.
- Porche y escalones exteriores.
- Pisos.

- Baño(s) y cocina.
- Reparaciones relacionadas con la accesibilidad, incluyendo rampas, pasamanos, etc.
- Cimentación y estructura, incluida la impermeabilización.
- Remoción y reemplazo de árboles.
- Remoción de bambú.

Las mejoras y reparaciones **NO DEBEN** de haber comenzado o completado. Los solicitantes también deben usar un contratista o profesional comercial de Maryland con licencia y en condiciones de servicio.

Los fondos de la subvención no se pueden usar para pagar ninguna tarifa relacionada con el permiso requerido por la Ciudad y / o el Condado de Prince George.

### **Cantidad de asistencia disponible**

La Ciudad ha asignado \$150,000 en fondos de la Ley del Plan de Rescate Americano (ARPA) de 2021 al Programa de Reparación de Viviendas. Sujeto a la disponibilidad de fondos, la Ciudad proporcionará una subvención **de hasta un máximo de \$7,500 por hogar**. Un hogar no puede presentar múltiples solicitudes.

### **Cómo aplicar**

Las solicitudes, incluidos los documentos y certificaciones requeridos, se presentarán a:

Attention: Home Repair Program  
City Manager's Office  
City of Mount Rainier  
3503 Perry Street  
Mount Rainier, Maryland 20712

Las solicitudes también pueden presentarse electrónicamente a [cityclerk@mountrainiermd.org](mailto:cityclerk@mountrainiermd.org). Para obtener respuestas a preguntas sobre el programa, llame al (301) 985-6585.

Las solicitudes se revisarán por orden de llegada mientras haya fondos disponibles. **La presentación de una solicitud no garantiza la financiación en el marco del Programa.**

### **Preaprobación de la ciudad y aviso para proceder**

La Ciudad proporcionará un aviso de aprobación previa a los solicitantes seleccionados para recibir fondos. Los solicitantes que sean preaprobados para recibir fondos serán dirigidos a presentar una copia firmada de un Acuerdo de Subvención proporcionado por la Ciudad. Una vez que la Ciudad reciba un Acuerdo de Subvención ejecutado, la Ciudad emitirá un Aviso para Proceder por escrito al destinatario.

Los permisos para cualquier trabajo que requiera un permiso de construcción del Condado de Prince George y / o la Ciudad deben obtenerse antes de comenzar el proyecto. El hecho de no obtener un permiso de construcción adecuado puede anular la concesión de fondos de subvención por parte de la Ciudad.

### **Pago de fondos**

El pago se realizará directamente al contratista que figura en la solicitud. **Tras la emisión del Aviso para proceder al propietario, la Ciudad hará un depósito inicial al contratista equivalente a un tercio (1/3) de la Subvención.** Antes del pago final al contratista, el propietario y el personal de la Ciudad deben dar fe de la finalización satisfactoria del proyecto. El pago final se realizará dentro de los 30 días posteriores a la doble certificación por las partes.



## Programa de Reparación de Viviendas

### Aplicación

#### SECCIÓN 1: Información del hogar

Nombre del jefe de la familia:

Dirección:

Ciudad, Estado, Código postal:

Teléfono #:

Teléfono alternativo #:

Correo electrónico:

Número de miembros del hogar:

#### SECCIÓN 2: Impacto de COVID-19 – Ingresos o activos del hogar (Solo con fines informativos)

¿Los ingresos o activos de su hogar se han visto afectados directa o indirectamente por COVID-19?

Si es así, marque todo lo que corresponda.

- ☐ Desempleo actualmente desempleado/experimentado
- ☐ Reducción de los ingresos
- ☐ Enfermo e incapaz de trabajar
- ☐ Incurrió en un aumento significativo en los gastos del hogar
- ☐ Experimentó otras dificultades financieras
- ☐ Sin impacto de COVID-19

#### SECCIÓN 3: Ingresos del hogar

El "ingreso bruto del hogar" incluye salarios, salarios, propinas, comisiones, ingresos comerciales, intereses, dividendos, beneficios de seguridad social, anualidades, seguros, beneficios de jubilación y pensión, beneficios por discapacidad o muerte, compensación por desempleo y discapacidad, y compensación para trabajadores.

Proporcione el nombre (s) y el ingreso bruto mensual de **TODOS los** miembros del hogar. Si no hay ingresos, escriba "\$0" junto al nombre del miembro.

| Nombre completo                              | Ingresos brutos (mensuales) |
|----------------------------------------------|-----------------------------|
|                                              |                             |
|                                              |                             |
|                                              |                             |
|                                              |                             |
|                                              |                             |
|                                              |                             |
|                                              |                             |
|                                              |                             |
|                                              |                             |
| <b>Ingreso bruto total (mensual) – Todos</b> | <b>\$</b>                   |

**SECCIÓN 4: Verificación de ingresos familiares**

Los solicitantes deben proporcionar **UNO** de los siguientes: **(Seleccione uno)**

- ☐ Formulario 1040 de 2022 Declaración de impuestos para cada miembro adulto del hogar
- ☐ 2022 W-2(s) para cada miembro adulto del hogar
- ☐ Tres (3) talones de pago más recientes para cada miembro adulto del hogar

**\*La falta de documentos retrasará la revisión y el procesamiento de su solicitud**

**SECCIÓN 5: Detalles del proyecto**

**Identifique los proyectos específicos que está solicitando financiamiento: (Seleccione todos los aplicables)**

- |                                                                                      |                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Techo y revestimiento                                       | <input type="checkbox"/> Porche y escalones exteriores                            |
| <input type="checkbox"/> Chimenea                                                    | <input type="checkbox"/> Pisos                                                    |
| <input type="checkbox"/> Ventana y puerta                                            | <input type="checkbox"/> Cimentación y estructura, incluida la impermeabilización |
| <input type="checkbox"/> Acera y camino de entrada                                   | <input type="checkbox"/> Remoción y reemplazo de árboles                          |
| <input type="checkbox"/> Relacionados con la accesibilidad (rampas, pasamanos, etc.) | <input type="checkbox"/> Remoción de bambú                                        |
| <input type="checkbox"/> Baños y cocina                                              |                                                                                   |

**Cantidad solicitada\*: \$**

***\*No puede incluir tarifas relacionadas con el permiso y no puede exceder los \$7,500***

**Descripción del proyecto: proporcione una justificación detallada para el (los) proyecto (s)**

**Documentos de proyecto requeridos:**

- ☐ Fotos de los artículos existentes que se mantendrán, repararán o reemplazarán
- ☐ Cotización de precio detallada del contratista o comerciante de Maryland con licencia y en condiciones de servicio profesional para los proyectos solicitados, incluida una lista detallada de servicios y costos y un cronograma del proyecto.

**\* La cotización debe estar en papel con membrete del contratista y contener la fecha, el número de licencia de Maryland, el comprobante de seguro y la firma de un representante autorizado.**

**SECCIÓN 6: Información del contratista**

|                                   |
|-----------------------------------|
| Nombre del contratista:           |
| Dirección:                        |
| Ciudad, Estado, Código postal:    |
| Licencia de Maryland #:           |
| Fecha de expiración:              |
|                                   |
| Nombre de la persona de contacto: |
| Teléfono #:                       |
| Correo electrónico de contacto:   |

**SECCIÓN 7: Verificación del propietario**

Los solicitantes deben proporcionar **TODOS** los siguientes documentos:

- ☐ Copia de la escritura o una declaración de hipoteca actual
- ☐ Copia de la factura de impuestos sobre bienes inmuebles más reciente para la propiedad en cuestión
- ☐ Copia de la página de declaración de la póliza de seguro de propietario actual del solicitante



## Formulario de Certificación del Programa de Reparación de Viviendas

La información proporcionada en la solicitud y este formulario de auto certificación se recopila para determinar si mi hogar es elegible para recibir asistencia proporcionada a través del Programa de Reparación de Viviendas financiado por el gobierno federal de la Ciudad de Mount Rainier.

**Jefe de familia, por favor escriba junto a cada una de las siguientes declaraciones:**

**PERMISO**

Entiendo que debo obtener un permiso de construcción, si corresponde, del Condado de Prince George y / o la Ciudad antes de comenzar el proyecto. Además, entiendo que el hecho de no obtener un permiso de construcción adecuado puede anular la concesión de fondos de subvención por parte de la Ciudad.

**EXACTITUD**

Certifico que toda la información proporcionada en esta solicitud es correcta y completa a mi leal saber y entender, incluida la información sobre el impacto de COVID-19, el hogar, el ingreso bruto del hogar y el lugar de residencia.

*Entiendo que proporcionar declaraciones falsas constituye un acto de fraude y es motivo para la terminación de la asistencia y es punible bajo la ley federal y estatal.*

**INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN**

Entiendo que la información proporcionada en mi solicitud puede ser compartida con el Departamento del Tesoro de los Estados Unidos.

### Certificación de hogares

Nombre del propietario \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Nota: Las firmas digitales o mecanografiadas son aceptables.**

**\*\* PROPIETARIO - POR FAVOR PROPORCIONE UNA COPIA DE UNA TARJETA DE IDENTIFICACIÓN VÁLIDA EMITIDA POR EL GOBIERNO QUE DEMUESTRE LA RESIDENCIA EN LA DIRECCIÓN DEL SUJETO.**

**El hecho de no proporcionar los documentos requeridos por esta solicitud puede retrasar la revisión y el procesamiento de la solicitud.**